

Det som er markert rødt er endringer. Det som er markert blått er foreslått tatt ut.

## Vedtekter for skolefritidsordningen (SFO) Tryggheim Forus Barne- og Ungdomsskole

### 1. Eierforhold

SFO eies og drives av Tryggheim Forus AS. Tryggheim Forus Barne- og Ungdomsskole er en grunnskole godkjent etter Friskolelova. Skolen er ikke pålagt å ha skolefritidstilbud, men slik virksomhet kan drives i tilknytning til skolen (friskolelova §2-2 første ledd).

### 2. Formål og målgruppe (opplæringsloven § 13-7)

- Skolefritidsordningen er et frivillig omsorgs- og fritidstilbud før og etter skoletid for elever på 1.– 4. årstrinn
- Skolefritidsordningen skal legge til rette for lek, kultur- og fritidsaktiviteter med utgangspunkt i alder og interesser hos barna. Skolefritidsordningen skal gi barna omsorg og tilsyn. Arealene ute og inne skal være egnet for formålet (se pkt.8b.)

### 3. Forvaltningsansvar

- SFO skal drives etter vedtekter i dette skriv, som Styret for Tryggheim Forus til enhver tid vedtar.
- Skolens FAU omfatter også SFO.

### 4. Ledelse og opptaksmyndighet, samt bemanning

- Rektor er faglig og administrativt ansvarlig for den daglige driften av SFO, herunder opptak.
- Skolens styre fastsetter åpningstider og ordensreglement for skolefritidstilbudet.
- Kompetansekrav til avdelingsleder i SFO skal ved nytilsetting være min. 3-årig pedagogisk høyskole-/universitetsutdannelse.
- Voksenteftetheten settes til maksimum én voksen pr 15 barn i skoleåret. Normalt skal det ut fra sikkerhet - og trygghetshensyn være 2 ansatte i åpningstiden (hvorav en kan være bakvakt på skolen).

### 5. Opptaksperiode

- Oppstart i SFO skjer ca. 1.august.
- Påmelding til SFO for barn som skal starte i 1. klasse, eller for barn som tidligere ikke har hatt plass i SFO, sendes rektor innen 31. mai.
- Elever som får plass, beholder plassen inntil feriestart for SFO det året barnet går i 4. klasse med mindre det i mellomtiden foreligger en oppsigelse av plassen.
- Målsettingen er at alle som melder behov for plass gjennom skoleåret får det. Etersom skolen ikke plikter å tilby SFO og den ikke er offentlig finansiert, vil skolen kunne avslå søknad om SFO-plass. Dette vil kunne være aktuelt dersom barnets behov for å kunne innfri forsvarlig "omsorg og tilsyn" (jmf. opplæringsloven §13-7) krever økt bemanning eller særskilt kompetanse hos ansatte.

## 6. Oppsigelsesfrist

- a. Oppsigelse av plassen må skje skriftlig.
- b. Det er 2 måneders oppsigelsestid av en SFO-plass. Den må sies opp innen den 1. i hver måned for at påfølgende måned skal gjelde som den første av to oppsigelsesmåneder.
- c. Det må betales for plassen i oppsigelsestiden, selv om en skulle velge ikke å benytte seg av SFO-plassen.
- d. Skolen kan si opp plassen ved manglende betaling og ved overskridelse av vedtektene eller ordensreglement for SFO.

## 7. Foreldrebetaling

- a. Styret vedtar foreldrebetaling for opphold i SFO og foreldre plikter å betale etter de takster og betalingsregler som styret bestemmer.
- b. Ved for sen henting (ved stengetid), vil det først gis en skriftlig advarsel av SFO-leder. Fra og med 2. gang blir foresatte fakturert for kr. 200,- pr. påbegynt halvtime, pluss faktureringsgebyr, for å dekke SFO's og administrasjonens merkostnader.

## 8. Leke- og oppholdsareal

- a. SFO skal ha baserom på skolen. I tillegg disponerer SFO andre rom på skolen, etter avtale med rektor, den tid rommene ikke er i bruk til undervisning av skolens elever.
- b. Antall barn pr. bruksrom reguleres av brannforskriftene.

## 9. Oppholdstid

- a. SFO har åpent alle skoledagene, fra 0715 til 0815, og fra 1300 til 1630.
- b. Det kan søkes om heltidsplass – 100%, alle dager, - eller deltidsplass, 60 % - inntil tre dager. Det kan også søkes om å plass bare for tiden mellom 1300 og 1400 de dagene elevene på 1.-4. klasse ikke har undervisning denne timen.
- c. SFO har tilbud alle skoledager i henhold til gjeldende skolerute. Ved tilstrekkelig interesse og mot ekstra betaling, tilbys SFO også 0715 til 1630 i skolens ferie i juni og august.
- d. Det er skolens styre som vedtar endringer i ovennevnte åpningstider.

## 10. Internkontroll

- a. SFO ved Tryggheim Forus Barne- og Ungdomsskole følger til enhver tid skolens internkontrollsystem.
- b. SFO skal drives i samsvar med krav til helse-, miljø og sikkerhet som er fastsatt i gjeldende lover og regler.

## 11. Forsikring

- a. Barn i SFO er kollektivt ulykkesforsikret. I tillegg gjelder Folketrygdens regler for yrkesskader.

## 12. Taushetsplikt (Forvaltningsloven § 13)

- a. Personalet i SFO har taushetsplikt etter forvaltningslovens § 13

**13. Politiattest (Opplæringsloven § 10-9 og friskoleloven §4-3)**

- a. Den som tilsettes i grunnskolen, må legge fram politiattest etter opplæringslovens § 10-9 og friskoleloven §4-3.
- b. Skolen skal kreve politiattest etter første ledd også for andre personer som regelmessig oppholder seg i grunnskolen.

*Vedtatt av Styret for Tryggheim Forus, mai 2021*